

УТВЕРЖДАЮ:
Исполнительный директор
АНО ДПО «ИПБОТСП»



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВТНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ОХРАНЫ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основной деятельностью АНО ДПО «ИПБОТСП» является образовательная деятельность по реализации программ дополнительного профессионального образования в области повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей, специалистов различных сфер деятельности и работников на базе среднего профессионального и (или) высшего образования (а также лиц, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование).

Образовательная деятельность организована в соответствии с Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.); Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. №197-ФЗ; Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 г. №51-ФЗ; Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»; Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами, а также уставом АНО ДПО «ИПБОТСП».

Освоение образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки в АНО ДПО «ИПБОТСП» проводится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. №499; Методическими рекомендациями по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ (письмо Министерства образования и науки РФ от 30.03.2015 г. № АК-821/06),

профессиональными стандартами, квалификационными требованиями, уставом АНО ДПО «ИПБОТСП» и локальными нормативными актами АНО ДПО «ИПБОТСП».

Целями деятельности АНО ДПО «ИПБОТСП» являются:

- Обеспечение доступности качественного дополнительного профессионального образования;
- Повышение квалификации и профессиональная переподготовка юридических и физических лиц;
- Повышение и обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с ростом требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, совершенствования их деловых качеств, подготовки к выполнению новых трудовых функций;
- Совершенствование и (или) получение новой компетенции специалистов, необходимой для их профессиональной деятельности, и (или) повышение их профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- Наиболее полное удовлетворение потребностей в получении дополнительного профессионального образования;
- Расширение направлений (специализаций) и форм обучения;
- Организация, внедрение и методическое обеспечение новых форм обучения с использованием современных средств коммуникаций, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- Реализация непрерывных образовательных программ, обеспечивающих преемственность уровней и ступеней образования, в том числе по дистанционной форме обучения;
- Оказание услуг в области охраны труда;
- Разработка учебных планов, программ, методических материалов, лекций и учебных пособий.

В соответствии с лицензией Министерства образования Оренбургской области от 23.06.2015 г. №1741, АНО ДПО «ИПБОТСП» имеет право на ведение образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования, дополнительным образовательным программам, в том числе используя дистанционные образовательные технологии, при всех возможных формах обучения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и на основании заключенного договора на обучение.

Освоение образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией слушателей. Итоговая аттестация по всем направлениям осуществляется в соответствии с Положением об итоговой аттестации АНО ДПО «ИПБОТСП» и в соответствии с Методическими рекомендациями по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ (письмо Министерства образования и науки РФ от 30.03.2015 г. № АК-821/06).

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

Управление АНО ДПО «ИПБОТСП» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, локальными нормативными актами.

АНО ДПО «ИПБОТСП» самостоятельна в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом.

Основная функция АНО ДПО «ИПБОТСП» – обеспечение соблюдения некоммерческой организацией целей, в интересах которых она была создана.

Высшим органом управления АНО ДПО «ИПБОТСП» является общее собрание учредителей. К его компетенции относится:

- Определение основных направлений деятельности Организации, а также принятие решения об участии в союзах, ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций, формирование и использование имущества организации;
- Внесение изменений в устав Организации и его утверждение с последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке;
- Принятие решения о реорганизации или ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;
- Назначение и досрочное прекращение полномочий Генерального директора и Исполнительного директора Организации;
- Определение условий и последующее заключение от имени Организации трудового либо гражданско-правового договора с Генеральным директором и Исполнительным директором, утверждение годового отчета, бухгалтерского баланса, финансового плана, бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- Принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Организации, создание других юридических лиц и участие в них;
- Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- Определение порядка приема в состав учредителей и исключения из состава учредителей.

Непосредственное управление деятельностью АНО ДПО «ИПБОТСП» осуществляет единоличный исполнительный орган – исполнительный директор. Срок полномочий 10 лет. По истечении срока полномочий исполнительный директор может быть переизбран неограниченное количество раз.

Исполнительный директор в соответствии с законодательством РФ действует от имени АНО ДПО «ИПБОТСП» без доверенности, представляет ее во всех организациях и учреждениях, организует целевое использование ее имущества и средств, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банках счета и является распорядителем кредитов, издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся; в пределах фонда оплаты труда утверждает штатное расписание, назначает и освобождает от должности заместителей Исполнительного директора Организации, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений и других работников, заключает и расторгает с ними трудовые договоры (контракты).

В отсутствие исполнительного директора, его полномочия осуществляет заместитель или другое должностное лицо, назначенное исполнительным директором, по доверенности. Исполнительный директор подчиняется непосредственно общему собранию учредителей.

В целях регламентации работы, обучения, досуга и т.д. работников и слушателей в АНО ДПО «ИПБОТСП» принимаются и утверждаются локальные нормативные акты: правила, приказы, инструкции, положения и др.

Контроль за исполнением планов АНО ДПО «ИПБОТСП» осуществляется в течение всего календарного года. Оперативное управление осуществляется через совещания. Для оперативного руководства и координации деятельности АНО ДПО «ИПБОТСП» издаются приказы исполнительного директора.

В целом организация управления в АНО ДПО «ИПБОТСП» соответствует действующему законодательству РФ, локальной нормативной и организационно-распорядительной документации, и уставу образовательной организации.

Наличие указанной выше организационной структуры управления благоприятно сказывается на положении дел в АНО ДПО «ИПБОТСП» и способствует ее эффективному функционированию, которое позволяет достигать поставленных целей.

ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Организация учебного процесса в АНО ДПО «ИПБОТСП» регламентируется Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом и локальными нормативными актами. АНО ДПО «ИПБОТСП» самостоятельно осуществляет разработку и утверждение дополнительных профессиональных программ, в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. №499.

Прием слушателей в АНО ДПО «ИПБОТСП» и их зачисление на обучение проводится на основании договоров (контрактов) с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами управления внебюджетных фондов, получателями бюджетных средств, прочими юридическими и физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями. В случае если заказчик обучения и слушатель представлены одним лицом, обязанности заказчика обучения исполняет слушатель АНО ДПО «ИПБОТСП».

Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

Документы, необходимые для приема на обучение в АНО ДПО «ИПБОТСП» – заявка от организации (или физического лица) с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, должности, уровня образования и параметров аттестации будущего слушателя.

К освоению дополнительных профессиональных программ, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» допускаются:

- Лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
 - Лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- Слушатели зачисляются на обучение в АНО ДПО «ИПБОТСП» приказом исполнительного директора.

В АНО ДПО «ИПБОТСП» предусматриваются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, коллоквиумы (беседы), собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени), аттестационные и другие виды учебных работ.

Организация учебного процесса соответствует графику учебного процесса и учебному плану. Продолжительность учебного часа соответствует нормативным требованиям. Для всех видов занятий устанавливается академический час – 45 минут.

Язык обучения – русский.

Основные виды учебных занятий – теоретические.

В учебном процессе используются информационные технологии.

Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно, в том числе посредством освоения отдельных учебных курсов, модулей, прохождения практики, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором.

Формы обучения, сроки освоения дополнительных профессиональных программ, продолжительность обучения на каждом этапе определяются

действующим законодательством РФ об образовании, образовательной программой, учебным планом, программами и договором об обучении.

Обучение (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) слушателей в АНО ДПО «ИПБОТСП» проводится с отрывом от работы (очная), без отрыва от работы (заочная), с частичным отрывом (очно-заочная), в том числе по индивидуальным графикам обучения и с использованием дистанционных образовательных технологий.

С помощью дистанционных образовательных технологий обеспечивается доступ слушателей к учебно-методическому комплексу образовательного процесса, включающему: учебный план, программу курса, индивидуальный график обучения, инструкцию-путеводитель по порядку обучения, порядок успешного окончания обучения на курсах, обучающие видео материалы, учебно-методическое пособие, электронную библиотеку, которая предполагает доступ к нормативно-правовой базе, официальным разъяснениям и комментариям специалистов, программы для само тестирования, а также возможность получения бесплатных консультаций.

Учебные планы содержат перечень модулей, тем, дисциплин, последовательность и продолжительность их изучения и определяют форму итоговой аттестации слушателей.

Для проверки теоретических и практических знаний по изученным в ходе обучения темам (разделам, модулям) программы может проводиться промежуточная аттестация. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией. Итоговая аттестация слушателей проводится по окончании обучения в виде тестирования (иные формы промежуточной и итоговой аттестации, могут определяться АНО ДПО «ИПБОТСП» самостоятельно, в локальных нормативных актах). Для проведения итоговой аттестации создается соответствующая аттестационная комиссия, состав которой утверждается исполнительным директором АНО ДПО «ИПБОТСП». Системы оценок применяемые в образовательном процессе:

- Зачтено/не зачтено;
- Отлично/хорошо/удовлетворительно/не удовлетворительно.

Слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются: удостоверение о повышении квалификации, протокол и (или) диплом о профессиональной переподготовке, установленного образца. Основанием для вручения документа является приказ исполнительного директора об отчислении, изданный на основании решения аттестационной комиссии.

Лица, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица, освоившие только часть образовательной программы подлежат отчислению из АНО ДПО «ИПБОТСП» за академическую неуспеваемость, на основании приказа исполнительного директора АНО ДПО «ИПБОТСП». Вышеуказанным лицам, отчисленным из АНО ДПО «ИПБОТСП», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому АНО ДПО «ИПБОТСП».

Для регистрации выдаваемых удостоверений, дипломов и академических справок ведутся журналы регистрации, которые пронумеровываются, пронумеровываются, скрепляются печатью АНО ДПО «ИПБОТСП» и хранятся как документы строгой отчетности.

АНО ДПО «ИПБОТСП» обеспечивает доступ к перечню материалов, таких как: расписание занятий, образовательная программа, критерии оценки прохождения промежуточной и итоговой аттестации, учебно-методические материалы, тестовые материалы для контроля качества освоения материала, методические рекомендации для слушателей по изучению учебной дисциплины и организации самоконтроля, текущего контроля, справочными изданиями и

словарями, периодическими изданиями, научной литературой, ссылками на базы данных и т.п.

ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ АНО ДПО «ИПБОТСП»

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 28, пункт 2, подпункта 13 (к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится «обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации»), Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» в АНО ДПО «ИПБОТСП» создана и осуществляется внутренняя система оценки качества образования.

Внутренняя система оценки качества образования – совокупность организационных норм и правил, обеспечивающих объективную информацию и последующую оценку образовательных достижений слушателей, эффективности деятельности преподавательского состава, достаточность имеющихся ресурсов, качество образовательных программ с учетом запросов потребителей образовательных услуг.

АНО ДПО «ИПБОТСП» строит свою деятельность на приоритете качества образовательных услуг, отвечающих современным требованиям.

В рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования осуществляется контроль качества образования по следующим направлениям: качество образования, условия оказания образовательных услуг, эффективность функционирования созданной системы.

Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса.

Внутренняя система оценки качества образования включает в себя оценку работы педагогических кадров со стороны администрации и изучение мнения, пожеланий, предложений слушателей, анализ результатов обучения.

Основными направлениями внутреннего контроля образовательного процесса являются:

- Содержание и качество преподавания учебных тем (разделов, модулей) программы;
- Содержание и качество обучения;
- Качество знаний, умений, навыков, даваемых слушателю и получения ими новых компетенций и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- Состояние и качество нормативной и учебно-методической документации;
- Содержание и качество подготовки и проведения итоговой аттестации слушателей;
- Выполнение учебных планов, поставленных задач и программ развития.

С целью повышения эффективности образовательной деятельности в АНО ДПО «ИПБОТСП» периодически применяется анкетирование слушателей, закончивших обучение. Результаты анкетирования обобщаются и анализируются.